

申 込 書

年 月 日

本州四国連絡高速道路株式会社

代表取締役社長 三輪 正稔 殿

商号又は名称

代表者氏名

印

「東尾道社宅の貸付けに係るサブリース事業者公募」について、公募実施要領に記載の内容を十分に理解し了承したうえで申込書を提出します。なお、本公募において示された応募資格に係る要件について、以下のとおり宣誓するとともに、添付書類の内容について事実と相違ないことを誓約します。

- ・当社は、上記公募において示された応募者の資格に係る条件を全て満足した者です。
- ・当社は、自ら（主要な出資者、役員、及びそれに準ずる者を含む）が暴力団、暴力団員・準構成員、暴力団関係企業、特殊知能暴力集団の関係者その他公益に反する行為をなす者（以下「暴力団員等」という。）でないこと及び過去5年間もそうでなかったことを表明し、かつ暴力団員等を利用しません。
- ・今後、契約締結までの間において上記宣誓事項に変更が生じた場合、速やかに書面をもって申し出ます。

(連絡先等)

所在地	
担当部署	
氏名	
電話番号	
E-mail	

企業グループ構成調書

「東尾道社宅の貸付けに係るサブリース事業者公募」に応募する企業グループは次のとおりです。

1 代表事業者

所在地		
商号又は名称		
代表者氏名		印
役割		
担当者	氏名	
	所属	
	電話	
	E-mail	

2 参画事業者

参画事業者①	所在地		
	商号又は名称		
	代表者氏名		印
	代表事業者との関係		
	役割		
	担当者	氏名	
		所属	
		電話	
E-mail			
参画事業者②	所在地		
	商号又は名称		
	代表者氏名		印
	代表事業者との関係		
	役割		
	担当者	氏名	
		所属	
		電話	
E-mail			

注1 企業グループとして応募される場合のみ提出してください。

注2 欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A4版）を作成してください。

法人概要書

年 月 日現在

商号又は名称	
代表者職・氏名	
本社所在地	〒
設立年月日	年 月 日
資本金	円
事業所数	
従業員数	
主な事業内容	
事業実績	

(注) 1. 届出日時点で記入してください。

2. パンフレット等、会社の概要が分かる資料を併せて添付してください。

事業提案書

1. 賃料等 ※1

転借人への家賃設定 (月) (免責等考慮せず)	賃料 (1戸)	円
	駐車場 (1台)	円
	賃料合計 (共益費除き) ①	円
共益費 (月) の額・収受	_____円 (想定)	貸主 (本四会社)・借主
マスターリース手数料率	賃料合計①の _____ % ②	
リノベーション工事費用 (別途、詳細見積書を提出 してください)	戸当たり工事費 (☆)	円
	その他工事費 ※2	円
	合計 ③ (☆×12室+その他工事費)	円
	オプション工事 ※3	円
利回り (%)	_____ % (小数第2位を切り捨て) ----- 次の数式により算出 $\{① \times 12 \text{ 室} \times 12 \text{ か月} \times (100 - ②) \% \} \div ③ \times 100$	

※1 金額は全て税別で記載してください。

※2 公募実施要領Ⅲ4(8)に記載の図面作成に係る費用を含めてください。なお、「1-1. 園地、自転車置場・物置の取扱い(管理)」において有効活用提案を記載した場合の工事費等は、ここには含めないでください。

※3 提案として必須ではないが、物件の魅力を高める等の観点からオプションとして実施できる内容がある場合は、その工事費の額を記入してください。

1-1. 園地、自転車置場・物置の取扱い(管理)

園地、自転車置場・物置の取扱い(管理)方法について記載してください。なお、改装・整備や別用途への転用等による有効活用を希望する場合は、活用提案内容を記載してください。

対象設備	取扱い(管理)方法
園地	(有効活用する場合：活用内容、活用に必要な工事費、想定される本四会社の収入等)
自転車置場・物置	(有効活用する場合：活用内容、活用に必要な工事費、想定される本四会社の収入等)

2. 契約期間等

当初契約期間	_____年 (賃料改定 _____年毎) ※1
免責等の条件 (想定)	例： _____後○か月、 _____毎△か月
想定する事業期間 (最大) ※2	_____年 ※1

※1 整数で記載すること。

※2 今回のリノベーション工事提案内容により、今後大規模な追加投資なくサブリース事業を遂行できると想定される最大の期間を記入してください。

3. 転借人の入退去等による原状回復に伴う費用負担に係る提案

修繕項目 (想定)	補修の箇所と内容		
	費用負担 ※	頻度 (目安)	単価
ハウスクリーニング	貸・借・入		円/回
鍵交換	貸・借・入		円/箇所
通常損耗・経年劣化に伴う張替え	壁紙	貸・借	円/m ²
	床	貸・借	円/m ²

※費用負担者の区分 貸：本四会社、借：サブリース事業者、入：入居者又は退去者

4. 入居期間中の小修繕・日常メンテナンスに係る提案

例) 1回〇円まではサブリース事業者で負担、△△等の消耗品に関する負担は入居者の負担とする 等

5. 共用部分・建物全体の維持管理項目、費用負担区分

維持管理項目	費用負担者	共益費充当	内 容
廊下・階段	本・サ	有・無	掃き掃除・ゴミ拾い (月___回)
外観	本・サ	有・無	定期巡回 (月___回)
共用灯・外灯等	本・サ	有・無	点灯しなくなった管球の交換
駐車場・駐輪場	本・サ	有・無	外観点検・清掃 (月___回)
ごみ集積所	本・サ	有・無	外観点検・清掃 (月___回)
植栽管理	本・サ	有・無	剪定・施肥・刈込み・散水 (___回/年)
排水管清掃	本・サ	有・無	高圧洗浄 (内部・外部) (___回/___年)
消防設備点検	本・サ	有・無	点検の実施 (___回/___年)
	本・サ	有・無	
その他	本・サ	有・無	入居者・近隣からの苦情・相談対応
	本・サ	有・無	自治会費
	本・サ	有・無	共用部分の公共料金
	本・サ	有・無	その他 ()

※費用負担者の区分 本：本四会社、サ：サブリース事業者

※その他、借受者で行う管理項目があれば、適宜枠を追加のうえ追記してください。

6. リノベーション工事の特徴

リノベーションの特徴、モデル部屋の設備と比較したリノベーション工事により向上する点等	内装	
	キッチン	
	お風呂	
	洗面	
	その他	
コスト削減の工夫		
オプション工事 (ある場合)		

※記入欄は適宜拡大してください。

※別途リノベーション提案書を提出してください。

7. 保証期間

工事保証	内装・表装部分	年
	隠ぺい部分	年
設備保証（住宅設備機器本体）		年

8. 事業の再委託の有無

一部事業の再委託	有 ・ 無
再委託先の名称	
再委託の業務内容	

※提案事業の全てを再委託することはできません。

※一部事業の再委託については、予め本四会社の承諾が必要となります。

(様式-第4号)

年 月 日

現 地 見 学 申 込 書

「東尾道社宅の貸付けに係るサブリース事業者公募」に係る現地見学を申し込みます。

申請者

商号又は名称			
所在地			
代表者 職・氏名			
希 望 日	第1希望	年 月 日	午前・午後
	第2希望	年 月 日	午前・午後
	第3希望	年 月 日	午前・午後
参加人数	人		
連絡先	部署名		
	氏名		
	TEL		
	E-mail		

※提出は電子メールによるものとします。

※メール送信後、公募実施要領記載の提出先まで着信確認連絡をしてください。

(様式-第5号)

年 月 日

質 問 書

本州四国連絡高速道路株式会社 様

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 名

「東尾道社宅の貸付けに係るサブリース事業者公募」実施要領等について、以下のとおり質問します。

質 問 項 目	資 料 名 ページ番号等	質 問 内 容

※提出は電子メールによるものとし、指定様式以外での質問は受け付けません。

※メール送信後、公募実施要領に記載の提出先まで着信確認連絡をしてください。

※受付期間外の質問には、原則として回答しません。